

**ACTA N°2-2020  
REUNIÓN ORDINARIA  
CONSEJO DE LA SOCIEDAD CIVIL**

**Lugar:** Vía Zoom

**Fecha:** Jueves 13 de Agosto de 2020.

**Hora de Inicio:** 16:00 horas.

**Dirige la Sesión:** Secretaria de Acta, Doña María del Pilar Martínez Céspedes.

**Participantes:** Fresia Avendaño Tapia de Mujeres por sus Derechos, Mao Santiago Montoya del Centro de Orientación Migratoria, Pilar Martínez Encargada de Participación Ciudadana de la Corporación de Asistencia Judicial y Secretaria de Acta COSOC, Laura Cáceres Secretaria Ejecutiva COSOC de la CAJVAL y Alejandro Camus, Secretario Ejecutivo suplente COSOC de la CAJVAL. Los miembros faltantes, se excusan en tiempo y forma por no poder asistir a la presente reunión.

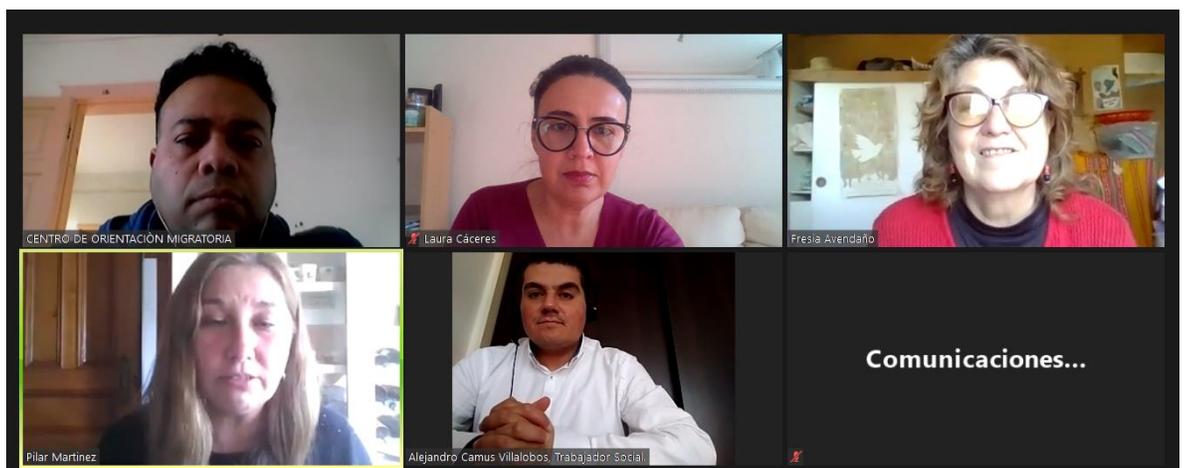
**DESARROLLO Y ACUERDOS DE LA SESIÓN**

1. Alejandro Camus, da el saludo inicial y luego Pilar Martínez toma la palabra y da la bienvenida.  
Pilar Martínez y Mao Santiago comentan sobre un caso específico de personas migrantes.
2. Se informa sobre Jornada de Atención Virtual que la Unidad de Participación Ciudadana está organizando y ejecutando, la jornada es una instancia donde la sociedad civil solicita a través de correo electrónico una orientación virtual personalizada a través de la plataforma zoom. Se han invitado profesionales de distintos centros. Los miembros destacan esta iniciativa, considerando que es muy oportuno y necesario para las personas que tienen dudas jurídicas.
3. Se informa sobre Ciclo de Charlas CAJVAL, a través de facebook live e instagram por redes sociales de cajval oficial. Se han realizado diversas charlas de distintas materias con la participación de profesionales de las 3 regiones.
4. Se informa que ahora nuestras Oficinas Jurídicas se modificó el nombre el por Centros de Atención Jurídico Social.
5. Se informa que se publicará una Consulta Ciudadana (uno de los mecanismos de PAC), el tenor de la Consulta es sobre el formulario de solicitud de atención y como han funcionado los centros en tiempos de pandemia.
6. Se informa además que en el marco del concurso nacional de Buenas Prácticas organizado por el Ministerio de Justicia y DDHH a través de la plataforma Conecta Justicia, el proyecto Asistentes Web CAJVAL WhatsApp de nuestra CAJ obtuvo un destacado tercer lugar a nivel nacional. "Los Asistentes Web WhatsApp surgen como un canal adicional que brinda la Corporación de

Asistencia Judicial a todos los usuarios y usuarias para mejorar el canal de acceso y de comunicación con nuestros usuarios y usuarias". En la página web, está habilitado el icono. Funcionan en las 3 regiones, por lo cual, los usuarios puedan realizar la consulta y ser derivados al centro que le corresponda a su domicilio.

7. Se consulta sobre la apreciación de la Cuenta Pública Participativa, Mao Santiago, señala que Institución debiera destacar más las estadísticas y que hay que sacarle provecho a los resultados que se obtienen y que debiese ser informado en cada Cuenta Pública.
8. Se indica que se está realizando una encuesta de satisfacción usuaria, con el objeto de medir la percepción de nuestro trabajo por parte de nuestros usuarios y que el plazo de aplicación es hasta octubre del 2020, que su aplicación radica en una empresa externa para darle objetividad a los resultados.
9. Se informa que se creó un Comité de Crisis de la CAJVAL, organismo asesor de la Dirección General. Nace con un carácter extraordinario y temporal, con el objetivo de elaborar y aplicar políticas de protección y resguardo de la vida y salud de los funcionarios y funcionarias, en el contexto de la emergencia sanitaria. Se señala que a pesar que se está trabajando en elaborar políticas de protección y resguardo tanto para nuestros usuarios como funcionarios, no se pueden dar certezas, por estar en un clima de incertidumbre, pero a pesar de eso, se está trabajando para enfrentar la contingencia de la mejor manera y dar respuesta a todos los requerimientos de los usuarios.
10. Se estima que no es oportuno agendar una próxima reunión en esta instancia, sin perjuicio de ello, se acuerda que se avisará con tiempo por las vías de comunicación vigentes y así asegurar mayor participación de los miembros.

### Fotografía



Cierre de la reunión 17:20 horas.